

## TÉRMINOS DE REFERENCIA “EJECUTIVO/A DE VENTAS OUTSORCING”

### I. OBJETIVO.

Brindar y dar seguimiento al ciclo de venta del servicio Outsourcing del área Gestión sociolaboral de FUSALMO aplicando métodos innovadores y eficientes compaginando la misión y visión institucional al cumplimiento de resultados de sostenibilidad.

### II. REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS DEL SERVICIO.

Los requerimientos Específicos del Servicio se detallan en la siguiente tabla.

CANTIDAD	SERVICIO REQUERIDO
1	<p><b>HABILIDADES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades sólidas de comunicación y negociación en las ventas.</li> <li>• Capacidades administrativas: uso de tecnologías, manejar bases de datos y manejo de paquete de Office a nivel intermedio.</li> </ul> <p><b>COMPETENCIAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipo.</li> <li>• Buenas relaciones interpersonales.</li> <li>• Autodidacta.</li> <li>• Responsabilidad.</li> <li>• Innovación.</li> <li>• Creatividad.</li> <li>• Proactividad.</li> <li>• Enfoque de resultados.</li> </ul> <p><b>PERFIL PROFESIONAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiante universitario administración de empresas, mercadeo o afines como mínimo a nivel de 3er año o técnico en mercadeo, mercadotécnica.</li> <li>• Se valorará capacitaciones, formaciones en venta o atención al cliente.</li> <li>• Edad: Entre 25 a 35 años.</li> <li>• Con experiencia mínima de 1 año en venta de servicio Outsourcing</li> <li>• Con experiencia mínima de 2 años en el área de ventas, atención al cliente y cierre de las ventas.</li> <li>• Experiencia en redacción de informes,</li> <li>• Experiencia en trabajo con población juvenil, de preferencia.</li> </ul> <p><b>OTROS REQUERIMIENTOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De preferencia con vehículo propio o motocicleta.</li> <li>• Dispuesto a trabajar en campo.</li> </ul> <p><b>FUNCIONES PRINCIPALES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a clientes potenciales y gestionar uso de plataforma Transforma Pro</li> <li>• Construir ofertas de servicio innovadoras para alcanzar metas</li> <li>• Negociar con empresas la venta y condiciones de ternas (perfiles psicológicos) según portafolio ofertado</li> </ul>

CANTIDAD	SERVICIO REQUERIDO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimiento de visitas de las intermediadoras y/o Coordinadora Operativa</li> <li>• Ejecución de todo el ciclo de venta y cierre exitoso</li> <li>• Seguimiento a ventas logradas según cláusulas de contrato.</li> <li>• Realizar informe seguimiento quincenal de acciones realizadas</li> <li>• Atender requerimientos relacionados a su área cuando le soliciten</li> <li>• Entrega de informe último día de mes, detallando las acciones realizadas.</li> </ul>

**III. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

3 meses (servicio profesional)

**IV. PRODUCTOS**

La forma de pago será por la entrega de productos, con fuente de financiamiento de fondos propios, detallados a continuación:

Descripción	Entregables	Monto	Fecha de Entrega
Informe mensual	Informe que incluye: avance de: visitas a empresas, resultados y anexo de contrato servicio, cierre de ventas (factura)	\$500.00 + 5% de comisión por meta	Último día de mes

**V. INSUMOS A LA PRESTACION DE SERVICIOS.**

Por el consultor:

1. Base de contactos empresariales previos

Por FUSALMO:

1. Espacio físico en las instalaciones
2. Herramientas y papelería adecuadas para el desarrollo de las actividades.
3. Acceso a internet
4. Base de clientes potenciales.

**VI. SUPERVISIÓN/INSTITUCIONAL AL PRESENTADOR DE SERVICIO PROFESIONALES**

Coordinación operativa del proyecto.

**VII. FORMA DE PAGO.**

La forma de pago será por la entrega de productos detallados en el numeral IV.

**VIII. PERFIL DEL PROFESIONAL.**

N°	ASPECTO DEL PERFIL	DOCUMENTO PROBATORIO A PRESENTAR
1	Persona natural, con estudios mínimos de 3er año en Licenciatura Administración de empresas, mercadeo o Técnico graduado en carreras afines.	Copia de pensum o carta detallando materias aprobadas equivalente a 3 años o título Técnico

2	Experiencia mínima de 1 año en el área de venta servicios de outsourcing	Detallado en el apartado de "Experiencia" en Currículum Vitae -Constancia de empleo. -Un portafolio contactos empresariales previos (mínimo 8)
---	--	--

Interesados favor enviar Currículum Vitae con atestados a la dirección electrónica: [proyecto.formaciontecnica@gmail.com](mailto:proyecto.formaciontecnica@gmail.com) especificando su pretensión salarial.

Última fecha de recepción 06 de noviembre de 2023.